ÉCOLE
St-Viateur-Clotilde-Raymond

PROCÈS-VERBAL
6e séance régulière
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
2022-2023
École Saint-Viateur-Clotilde-Raymond
le mercredi 26 avril 2023 à 19 h
dans le salon du personnel de l'édifice St-Viateur

---

1. Ouverture de la séance

Mme Cavaiola accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 19h05. Mme Cavaiola souhaite la bienvenue. Elle remercie le centre de Services pour la soirée des bénévoles. Elle rappelle qu'il ne reste que 2 réunions du conseil, soit le 23 mai et le 13 juin. Nous tenterons de tout terminer le 23 mai pour éviter une réunion en juin.

2. Présences

Annie Cavaiola	Parent
Amélie Grammatico	Parent
Marc-André Couillard	Parent
Natacha Spagnoletti	Parent
Stéphanie Savaria	Parent
Crystal Ledoux	Parent
Stéphane Viviers	Enseignant
Mylène Labrecque	Enseignante
Marie-Michèle Caron	Soutien
Karyne Thibert	Professionnelle
Isabelle Lessard	Directrice
Chantal Tremblay	Service de garde
Sylvie Tremblay	Membre de la communauté

Absent : Daphnée Filiatreault

3. Questions du public
Aucune question

4- Election d'une secrétaire au Conseil D'Établissement pour la réunion du 26 avril 2023
Il est proposé par Karine Thibert et résolu :
QUE Sylvie Tremblay soit secrétaire pour la réunion de ce soir.

26-04CÉ-22/23-75 **Adopté à l'unanimité**

5- Lecture et adoption de l'ordre du jour
Mme Cavaiola présente l'ordre du jour de la réunion.
Il est proposé par Stéphane Viviers et résolu:
QUE l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

26-04CÉ-22/23- 76 **Adopté à l'unanimité**

6- Présentation de M. Poudrette qui offre son service de traiteur scolaire à l'école
Patrick Poudrette a fait une présentation sur son service de traiteur. Il peut faire un menu enfant et un menu pour les membres du personnel. Il y aurait une personne sur place pour s'occuper de la gestion des repas et de l'argent. Il y aurait 3-4 choix par jour. Il voudrait aussi offrir des collations et breuvages à part, comme il le fait à son dépanneur. Les enfants paieraient sur place, il n'y aurait pas de commande en ligne. Ses employés ont suivi la formation de la MAPAC. Le tarif serait 6,50$ pour le repas. Il y a la possibilité d'avoir 2 formats, un pour les élèves et un pour les adultes. Un document est remis aux membres qui est joint au procès-verbal.

7- Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 22 mars 2023, et suivi.
Mme Lessard présente le procès-verbal de la réunion du 22 mars 2023. Dans le suivi, il est mentionné que nous n'avons pas eu de nouvelles du IGA quant à une date pour la vente de hot dogs. Il n'y a pas d'autre suivi.

Il est proposé par Chantal Tremblay et résolu:
QUE le procès-verbal du 22 mars 2023 soit adopté tel que corrigé.

26-04CÉ-22/23- 77 **Adopté à l'unanimité**

8. Mot de la direction

Organisation scolaire 2023-2024 : Nous avons ouvert un nouveau groupe au 3e cycle. Il n'y aura pas de classe multi-niveaux à Clotilde-Raymond l'an prochain, à moins d'avoir plusieurs élèves de 5e et 6e année qui déménagent mais qui ne nous auraient pas encore informés malgré notre message de rappel. La classe multi-niveaux 3e/4e est toujours dans le plan.

Cour St-Viateur : J'ai reçu les soumissions pour les ballons poires et le marquage au sol, et cela ne coûtera que 6000$. C'est une excellente nouvelle ! Nous aurons une rencontre du comité cour d'école en mai pour déterminer notre plan du parcours d'hébertisme. M. Couillard nous parle de la demande de subvention à Desjardins. Ils ont refusé notre demande et nous ont référé à un site de collecte de fonds appelé fabrique à projets. Nous discutons de façons de mousser le projet pour continuer à amasser des fonds et mieux faire connaitre le projet à toute la communauté.

Travaux à St-Viateur cet été : Dès la fin de l'année scolaire, des travaux de réfection du toit à l'arrière de l'école, près du débarcadère, auront lieu. Les travaux dureront tout l'été.

Soirée des bénévoles: La soirée a eu lieu mercredi dernier au complexe Romeo-Patenaude à Candiac. Madame Cavaiola et notre bénévole Véronique Blais y étaient en ma compagnie. Nous avons été la première école à présenter, c'est nous qui avons brisé la glace ! C'était une très belle soirée.

Don de nourriture du tournoi de hockey de St-Rémi : Nous remercions sincèrement l'organisation du tournoi de hockey de St-Rémi pour son don de nourriture à la fin du tournoi. Nous avons reçu une grosse caisse d'oranges, 240 laits au chocolat, et 140 barres tendres.

Projet du cinémomètre vivant avec la SQ : Le 5 avril dernier, nous avons participé au projet de la SQ du cinémomètre vivant. L'objectif était de sensibiliser nos parents automobilistes à l'importance de respecter les limites de vitesse autour de l'école pour la sécurité de nos élèves. Nous le ferons à nouveau en mai ou en juin, à St-Viateur et à Clotilde-Raymond.

Retour du tournoi d'échecs du CSS : Le jeudi 18 mai sera le grand retour du tournoi d'échecs du CSS qui aura lieu au centre communautaire de St-Rémi.

9- Mot du Délégué au comité de parents :

Mme Savaria nous dit que la prochaine réunion sera après notre prochaine réunion. Elle nous donnera un compte-rendu en juin.

10- Points à traiter :

10.1—Information : OPP :

Campagne de financement des chocolats et des Fines herbes

La campagne de fines herbes a rapporté un profit de 1000$ sur 150 items commandés. La campagne de chocolats a rapporté 5000$ pour 1749 items commandés. Des membres partagent que le prix de $25 pour 4 fines herbes est un peu cher, et la campagne était très près de celle des chocolats. Nous tenterons de mieux planifier les campagnes l'an prochain. Nous demanderons à Stéphanie de l'OPP de planifier une réunion pour établir le plan pour les campagnes de financement de l'an prochain.

Pour les hot dogs, le IGA n'a pas fait de retour encore.

10.2 : Adoption : Projet éducatif 2023-2027
Madame Lessard présente le projet éducatif de l'école 2023-2027 en version finale. Elle rappelle que lors des réunions précédentes, nous avons présenté la vision, les valeurs ainsi que les données recueillies pour déterminer nos forces et nos vulnérabilités dans le but de choisir nos objectifs.

Il est proposé par Chantal Tremblay et résolu:
QUE le projet éducatif soit adopté tel que présenté.

26-04CÉ-22/23- 78 **Adopté à l'unanimité**

10,3 Information : Sondage sur le service du traiteur
Mme Lessard et madame Julie Vaillancourt présentent les résultats du sondage aux élèves, aux intervenants et aux parents sur notre service de traiteur. Suite aux résultats du sondage, nous envisageons de changer de traiteur l'an prochain. Nous en rediscuterons en équipe et nous vous reviendrons avec une proposition à notre réunion de mai.

10.4Adoption : Budget initial SDG et Grille de tarification SDG et surveillance du midi 2023-2024
Mme Lessard et madame Julie Vaillancourt présentent le budget initial du service de garde 2023-2024 ainsi que la grille de tarification du service de garde et de la surveillance du midi. Le budget présenté est en équilibre. La grille de tarification demeure inchangée par rapport à 2022-2023. Le tarif pour la surveillance du midi demeure à 2.25$ par jour. Les documents présents sont joints.

Il est proposé par Marc-André Couillard et résolu:

QUE le budget initial du service de garde soit adopté tel que présenté.
QUE les grilles de tarification du service de garde et de surveillance du midi soient adoptées telles que présentées.

26-04CÉ-22/23-79 **Adoptés à l'unanimité**

10.5 : Approbation : Guide et règlements du service de garde et de la surveillance du midi 2023-2024
Mme Julie Vaillancourt présente le document Guide et règlements du service de garde et de surveillance du midi pour 2023-2024 (voir document joint).

Il est proposé par Crystal Ledoux et résolu :
Que le document Guide et règlements du service de garde et de la surveillance du midi soit approuvé tel que présenté.

26-04CÉ-22/23-80 **Approuvé à l'unanimité**

10.6 : Approbation : Semaine des services de garde 2023 et sorties SDG en 2023-2024
Mme Julie Vaillancourt présente le plan des activités pour la semaine des services de garde du 15 au 19 mai (voir document joint). Elle présente également le plan des sorties prévues lors des journées pédagogiques de l'année 2023-2024 (voir document joint).

Il est proposé par Annie Cavaiola et résolu :
QUE le plan des activités de la semaine des services de garde ainsi que le plan des sorties lors des journées pédagogiques de 2023-2024 soient approuvés tels que présentés.

26-04CÉ-22/23-81 **Approuvés à l'unanimité**

10.7 : Approbation : Encadrements pour les frais chargés aux parents
Mme Lessard présente les encadrements pour les frais chargés aux parents (voir document joint).

Il est proposé par Marie-Michèle Caron et résolu :
QUE les encadrements pour les frais chargés aux parents soient approuvés tels que présentés.

26-04CÉ-22/23-82 **Approuvée à l'unanimité**

10.8 : Approbation : Projet du service de garde
Mme Lessard et madame Chantal Tremblay présentent un projet entrepreneurial du service de garde pour l'an prochain. Les élèves fabriqueront des items divers dans le but de les vendre. Les profits des ventes serviront à réduire le coût des sorties lors des journées pédagogiques futures, soit en 2023-2024 ou l'année suivante.

Il est proposé par Natacha **Spagnoletti** et résolu:
QUE le projet du service de garde présenté soit approuvé tel que présenté.

26-04CÉ-22/23-83 **Approuvé à l'unanimité**

10.9- Approbation : Listes de fournitures scolaires 2023-2024
Madame Lessard présente les listes de fournitures scolaires 2023-2024 pour tous les niveaux et pour les 3 groupes adaptés GADL.

Il est proposé par Amélie Grammatico et résolu:

QUE les listes de fournitures scolaires 2023-2024 soient approuvées telles que présentées

26-04CÉ-22/23-84 **Approuvées à l'unanimité**

11. Levée de la séance

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Annie Cavaiola et résolu:
QUE la séance soit levée à 21h05.

26-04CÉ-22/23-85 **Adopté à l'unanimité**

Annie Cavaiola, présidente

Isabelle Lessard, directrice