

**AVIS DE CONVOCATION**  
**Conseil d'établissement de l'école Saint-Viateur-Clotilde-Raymond**  
**Le 28 janvier 2026 à 19h00**  
**Rencontre au salon du personnel**

---

---

**PROCÈS-VERBAL**

**Présences**

Présences :	Absences
<ul style="list-style-type: none"><li>• Louise Brais</li><li>• Frederique Genest</li><li>• Magalie Bertrand</li><li>• Marc-André Couillard</li><li>• Mélanie Lebeuf</li><li>• Natacha Spagnoletti</li><li>• Geneviève Wisznewski</li><li>• Julie Vaillancourt</li><li>• Josiane Pesant</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sylvie Tremblay</li><li>• Annie Lessard</li><li>• Josiane Monchamp</li><li>• Sèdjro Medenouvo</li><li>• Steve Gaudreault</li></ul>
Substituts	Substituts
<ul style="list-style-type: none"><li>• Arlette Lucie Watio</li><li>• Mirette Carelle Tiani Tchokonte</li></ul>	

**1. Mot du président**

Mot de Madame Natasha Spagnoletti et présentation de tous les membres.

**2. Ouverture de la séance et quorum**

La séance est ouverte à 19h05.

**3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par Madame Geneviève Wisznewski que l'ordre du jour soit adopté avec les ajouts suivants :

12.3 Mesures dédiées et protégées

19. Ajout séances du conseil d'établissement

**28-01-CE-25/26-18**

**Adopté à l'unanimité**

**AVIS DE CONVOCATION**  
**Conseil d'établissement de l'école Saint-Viateur-Clotilde-Raymond**  
**Le 28 janvier 2026 à 19h00**  
**Rencontre au salon du personnel**

---

**4. Questions du public**

Madame Josiane Pesant se questionne concernant le temps d'écran au service de garde. Madame Julie Vaillancourt informe les membres que les éducatrices peuvent planifier le visionnement d'un film une fois par mois. Monsieur Marc-André Couillard informe qu'il a été déjà discuté au CÉ d'élaborer une politique concernant l'utilisation des écrans. De plus, Madame Geneviève Wiszniewski mentionne que les parents aimeraient être informés des thèmes abordés chaque mois.

**5. Adoption et suivi du procès-verbal de la rencontre du 5 novembre 2025**

Il est proposé par Madame Mirette Carelle Tiani Tchokonte que le procès-verbal soit adopté avec les corrections suivantes :

5.1 Madame Josiane Pesant était absente

5.2 De mettre les substituts des deux côtés du tableau pour bien indiquer leur présence ou absence.

**28-01-CÉ-25/26-19**

**Adopté à l'unanimité**

**6. Mot du délégué à l'O.P.P. de l'école**

Madame Natasha Spagnoletti fait le bilan de la campagne de financement « Les produits Délices de Marie-Christine ». Les profits sont de 4 219\$ repartis de la façon suivante :

- Dons : 165,50\$
- Ventes : 4 053,50\$ (785 pots).

Une deuxième campagne financera une dégustation de tire d'érable le 23 février lors de la semaine thématique des Olympiques et de la sortie à l'aréna. La distribution des produits d'érable aura lieu le 18 février.

Il est proposé de tenir une campagne de financement de chocolats de Pâques pour financer l'activité de fin d'année pour tous les élèves.

Monsieur Marc-André Couillard propose l'approbation de la campagne de financement du chocolat.

**28-01-CÉ-25/26-20**

**Adopté à l'unanimité**

**AVIS DE CONVOCATION**  
**Conseil d'établissement de l'école Saint-Viateur-Clotilde-Raymond**  
**Le 28 janvier 2026 à 19h00**  
**Rencontre au salon du personnel**

---

**7. Mot du délégué au comité de parents**

Madame Natasha Spagnoletti fait le suivi de la dernière rencontre du comité de parents concernant les nouveaux programmes personnalisés qui seront offerts à tous les élèves du secondaire. Un sondage sera envoyé aux élèves. De plus, les délégués au comité de parents ont demandé la mise en place d'un projet de mentorat pour les accompagner dans leur mandat.

**7.1 Nomination du bénévole de l'année 2025-2026**

Madame Geneviève Wisznewski propose Madame Danièle Lipari, bénévole à la bibliothèque. Madame Natasha Spagnoletti propose Madame Josiane Monchamp, membre du conseil d'établissement.

Les membres proposent que Madame Danièle Lipari soit nommée bénévole de l'année 2025-2026.

**28-01-CÉ-25/26-21**

**Adopté à l'unanimité**

**8. Service de garde – Information**

Pour faire suite au sondage concernant l'ouverture du service de garde lors de la semaine de relâche, Madame Julie Vaillancourt informe les membres que ce dernier sera fermé. En février, le thème de l'amour sera abordé et un carnaval sera organisé lors de la journée pédagogique du 6 février.

**9. Consultation pour le code de vie 2026-2027**

Le sujet est reporté à la prochaine séance du conseil d'établissement.

**10. Consultation pour la grille-matières**

Madame Sophie Charpentier présente et explique la grille-matières pour 2026-2027. Le préscolaire propose d'avoir un 30 minutes d'éducation physique supplémentaire au lieu de la musique.

Il est proposé par Madame Magalie Bertrand d'adopter la grille-matières 2026-2027 tel que présenté.

**28-01-CÉ-25/26-22**

**Adopté à l'unanimité**

**11. Projet éducatif – Information**

Le sujet est reporté à la prochaine séance du conseil d'établissement.

**AVIS DE CONVOCATION**  
**Conseil d'établissement de l'école Saint-Viateur-Clotilde-Raymond**  
**Le 28 janvier 2026 à 19h00**  
**Rencontre au salon du personnel**

---

**12. Présentation du budget révisé – Information**

**12.1 École**

Madame Sophie Charpentier présente et explique le budget révisé, le déficit de juin 2025 ainsi que le plan de redressement. Elle explique aussi l'effort budgétaire ministériel qui devra être fait. La direction générale a été informée par Madame Sophie Charpentier. Elle fera un suivi à la prochaine séance du conseil d'établissement.

**12.2 Service de garde**

Madame Julie Vaillancourt présente et explique le budget révisé du service de garde.

**12.3 Mesures dédiées et protégées**

Madame Sophie Charpentier présente et explique les mesures dédiées et protégées.

Il est proposé par Madame Geneviève Wisznewski d'approuver les mesures dédiées et protégées qui ont été présentées et expliquées par la direction.

**28-01-CÉ-25/26-23**

**Adopté à l'unanimité**

**13. Fonds à destination spéciale FDS**

**13.1 Utilisation du FDS- 8 pour des activités école pour tous nos élèves- Adopter**

- Location de jeux gonflables (10 octobre 25) : 2517,95\$
- Nomad Fit (20 août 2025) : 2507,29\$

Il est proposé par Madame Mélanie Lebeuf d'approuver le paiement des deux activités par le fonds à destination spéciale.

**28-01-CÉ-25/26-24**

**Adopté à l'unanimité**

Madame Natasha Spagnoletti rappelle à la direction qu'il a été demandé qu'un suivi du fond à destination spéciale soit fait à chaque séance.

**13.2 Campagne de financement : Délices de M-Christine- Adopter**

**AVIS DE CONVOCATION**  
**Conseil d'établissement de l'école Saint-Viateur-Clotilde-Raymond**  
**Le 28 janvier 2026 à 19h00**  
**Rencontre au salon du personnel**

---

**14. Cour d'école Clotilde-Raymond – Information**

Madame Sophie Charpentier informe les membres que le projet d'aménagement de la cour d'école à Clotilde-Raymond a été approuvé et que les sommes pour le réaliser ont été amassées. Considérant qu'il y a des travaux de drainage prévus, le projet d'aménagement sera planifié par la suite. Madame Sophie Charpentier fera parvenir toutes les informations du projet aux membres.

**15. Photos scolaires – Suivi**

Madame Geneviève Wisznewski sera responsable de ce dossier.

**16. Vie de l'école – Information**

**16.1 Activités du Club Opti-Jeunesse**

Madame Sophie Charpentier présente les activités qui auront lieu cette année.

**16.2 Activité Neurones atomiques 6<sup>e</sup> année**

L'activité a été approuvée par courriel.

**28-01-CÉ-25/26-25**

**Adopté à l'unanimité**

**16.3 Projet collation des maternelles**

L'activité a été approuvée par courriel.

**28-01-CÉ-25/26-26**

**Adopté à l'unanimité**

**17. Approbation des activités éducatives, parascolaires et autres (Tableau)**

**17.1 Intelfun**

Il est proposé par Madame Magalie Bertrand d'approuver l'activité.

**28-01-CÉ-25/26-27**

**Adopté à l'unanimité**

**18. Critères d'inscription 2026-2027**

Considérant qu'il n'y a aucun changement, les parents sont en accord avec les critères d'inscription 2026-2027.

**28-01-CÉ-25/26-28**

**Adopté à l'unanimité**

**AVIS DE CONVOCATION**  
**Conseil d'établissement de l'école Saint-Viateur-Clotilde-Raymond**  
**Le 28 janvier 2026 à 19h00**  
**Rencontre au salon du personnel**

---

**19. Mot du président - Ajout séances du conseil d'établissement**

Il est proposé d'ajouter une séance le 24 février et de déplacer celle du 1<sup>er</sup> avril au 31 mars.

**28-01-CÉ-25/26-29**

**Adopté à l'unanimité**

**20. Adoption de la levée de l'assemblée**

Il est proposé par Madame Natacha Spagnoletti de lever la séance à 21h22.

**28-01-CÉ-25/26-30**

**Adopté à l'unanimité**

*Natasha Spagnoletti*  
Présidente

*Sophie Charpentier*  
Directrice